

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ АДЫГЕЯ

Государственное бюджетное образовательное учреждение Республики Адыгея
«Адыгейский педагогический колледж им. Х. Андрухаева»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ РА
АПК им. Х. Андрухаева»


М. Н. Кагазежев
«21» февраля 2015 г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
базовой подготовки по специальности**

21.02.05 Земельно-имущественные отношения

Квалификация: специалист

по земельно-имущественным отношениям

Форма обучения - очная

Нормативный срок освоения ОПОП: 3 года и 10 мес.

Профиль получаемого профессионального
образования: технический

г. Майкоп, 2015г.

Основная профессиональная образовательная программа разработана на основе ФГОС СПО по специальности 21.02.05. Земельно-имущественные отношения (утвержден приказом Министерство образования и науки Российской Федерации от 23 июня 2010г. №693, зарегистрирован Минюст России от 27 июля 2010г. №17985), укрупненная группа 21.00.00. Прикладная геология, Горное дело, нефтегазовое дело и геодезия

Организация-разработчик: Государственное бюджетное образовательное учреждение Республики Адыгея «Адыгейский педагогический колледж им. Х. Андрухаева»

СОДЕРЖАНИЕ	стр.
ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (ОПОП) (программа подготовки специалиста среднего звена (ППССЗ))	4
ХАРАКТЕРИСТИКА ПОДГОТОВКИ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ	6
УЧЕБНЫЙ ПЛАН	7
ОБОСНОВАНИЕ ВАРИАТИВНОЙ ЧАСТИ ОПОП	11
4. СТРУКТУРА ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА БАЗОВОЙ ПОДГОТОВКИ	11
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	7
6. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММ ДИСЦИПЛИН, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ И ПРАКТИК	28

1. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Характеристика профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности выпускников: управление земельно-имущественным комплексом, осуществление кадастровых отношений, картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений, определение стоимости недвижимого имущества.

Объекты профессиональной деятельности выпускников:
 земельно-имущественный комплекс;
 процесс кадастровых отношений;
 технология картографо-геодезического сопровождения земельно-имущественных отношений;
 технология определения стоимости недвижимого имущества.

1.2. Требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы обучающиеся должны овладеть следующими основными видами профессиональной деятельности (ВПД), общими (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями.

Общие компетенции

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.
ОК 3	Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 4	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 5	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 6	Работать в коллективе и в команде, обеспечивать ее сплочение,

	эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 8	Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.
ОК 9	Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции.
ОК 10	Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.
ОК 11	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

Основные виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции

Код	Наименование видов профессиональной деятельности и профессиональных компетенций
ВПД 1	Управление земельно-имущественным комплексом.
ПК 1.1	Составлять земельный баланс района.
ПК 1.2	Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий.
ПК 1.3	Готовить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества.
ПК 1.4	Участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территории.
ПК 1.5	Осуществлять мониторинг земель территории.
ВПД 2	Осуществление кадастровых отношений
ПК 2.1	Выполнять комплекс кадастровых процедур.
ПК 2.2	Определять кадастровую стоимость земель.
ПК 2.3	Выполнять кадастровую съемку.
ПК 2.4	Осуществлять кадастровый и технический учет объектов недвижимости.
ПК 2.5	Формировать кадастровое дело.
ВПД 3	Картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений.
ПК 3.1	Выполнять работы по картографо-геодезическому обеспечению территорий, создавать графические материалы.
ПК 3.2	Использовать государственные геодезические сети и иные сети для производства картографо-геодезических работ.
ПК 3.3	Использовать в практической деятельности геоинформационные системы.

ПК 3.4	Определять координаты границ земельных участков и вычислять их площади.
ПК 3.5	Выполнять поверку и юстировку геодезических приборов и инструментов.
ВПД 4	Определение стоимости недвижимого имущества.
ПК 4.1	Осуществлять сбор и обработку необходимой и достаточной информации об объекте оценки и аналогичным объектам.
ПК 4.2	Производить расчеты по оценке объекта оценки на основе применимых подходов и методов оценки.
ПК 4.3	Обобщать результаты, полученные подходами, и давать обоснованное заключение об итоговой величине стоимости объекта оценки.
ПК 4.4	Рассчитывать сметную стоимость зданий и сооружений в соответствии с действующими нормативами и применяемыми методиками.
ПК 4.5	Классифицировать здания и сооружения в соответствии с принятой типологией.
ПК 4.6	Оформлять оценочную документацию в соответствии с требованиями нормативных актов, регулирующих правоотношения в этой области.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПОДГОТОВКИ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ

2.1. Нормативные сроки освоения программы

2.1. Получение СПО по Основной профессиональной образовательной программы, далее ОПОП (программа подготовки специалиста среднего звена, далее ППССЗ) допускается только в образовательной организации.

2.2. Сроки получения СПО по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения базовой подготовки в очной форме обучения и присваиваемая квалификация приводятся в Таблице 1.

Таблица 1

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ОПОП (ППССЗ)	Наименование квалификации углубленной подготовки	Срок получения СПО по ОПОП (ППССЗ) углубленной подготовки по очной форме обучения*
среднее общее образование	Специалист по земельно-имущественным отношениям	2 года 10 месяцев
основное общее образование		3 года 10 месяцев**

3. УЧЕБНЫЙ ПЛАН по специальности среднего профессионального образования 21.02.05. Земельно-имущественные отношения

Квалификация: Специалист по земельно-имущественным отношениям

Форма обучения – очная

Нормативный срок обучения на базе

основного общего образования – 3 года 10 месяцев

Индекс	Элементы учебного процесса, в т.ч. учебные дисциплины, профессиональные модули, междисциплинарные курсы	Время в неделях	Макс. учебная нагрузка обучающегося, час.	Обязательная учебная нагрузка			Рекомендуемый курс изучения
				Самостоятельная работа	В том числе		
					Всего	лаб. и практ. занятий	
1	2	3	4	5	6	7	8
О.00	Общеобразовательный цикл		2111	704	1404	394	
ОДб.00	Базовые общеобразовательные дисциплины		1989	431	858	261	
ОДб.01	Русский язык		117	39	78		1
ОДб.02	Литература		176	59	117		1
ОДб.03	Иностранный язык		117	39	78	78	1
ОДб.04	История		176	59	117		1
ОДб.05	Обществознание (включая экономику и право)		176	59	117		1
ОДб.08	Химия		117	39	78	22	1
ОДб.09	Биология		117	39	78	20	1
ОДб.13	Физическая культура		176	59	117	115	1
ОДб.14	ОБЖ		117	39	78	26	1
ОДп.00	Профильные общеобразовательные дисциплины		819	273	546	133	
ОДп.15	Математика		427	136	273	45	1

ОДп.16	Информатика и ИКТ		142	47	95	60	1
ОДп.17	Физика		252	84	168	28	1
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл		1008	336	672	414	
ОГСЭ.01	Основы философии		60	12	48	8	2
ОГСЭ.02	История		60	12	48	14	2
ОГСЭ.03	Психология общения		67	19	48	12	2-4
ОГСЭ.04	Иностранный язык		253	63	190	190	2-4
ОГСЭ.05	Физическая культура		380	190	190	190	
	Вариативная часть		188	40	148	102	
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный цикл		306	102	204	102	
ЕН.01	Математика		105	35	70	40	2
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности		153	51	102	62	3
ЕН.03	Экологические основы природопользования		48	16	32	12	2
П.00	Профессиональный цикл		2434	811	2544	1124	
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины		2078	693	1385	564	
ОП.01	Основы экономической теории		150	50	100	30	2
ОП.02	Экономика организации		153	51	102	40	2
ОП.03	Статистика		126	42	84	40	2
ОП.04	Основы менеджмента и маркетинга		120	40	80	36	3
ОП.05	Документационное обеспечение управления		75	25	50	26	3
ОП.06	Правовое обеспечение профессиональной деятельности		72	24	48	24	3
ОП.07	Бухгалтерский учет и налогообложение		150	50	100	60	2
ОП.08	Финансы, денежное обращение и кредит		120	40	80	26	3
ОП.09	Судебная защита земельно-имущественных прав	-, Э	120	40	80	30	3

ОП.10.	Страховое дело	Э	90	30	60	20	
ОП.11	Экономический анализ	Эк	63	21	42	18	
ОП.12	Безопасность жизнедеятельности		98	30	68	0	2
	Вариативная часть						
ОП.13	Проектно-сметное дело	ДЗ	127	42	85	42	3
ОП.14	Ценообразование	ДЗ	66	22	44	10	3
ОП.15	Предпринимательское право	Эк	84	28	56	24	3
ОП.16	Финансовое право	Эк	60	20	40	12	2
ОП.17	Гражданское право	Э	99	33	66	24	2
ОП.18	Финансы организаций	Э	87	29	58	14	
ОП.19	Государственное регулирование экономики	Э _к	60	20	40	10	
ОП.20	Бизнес-планирование	Э _к	105	35	70	30	
ОП.21	Охрана труда	ДЗ	48	16	32	8	
ПМ.00	Профессиональные модули		1738	579	1159	560	
ПМ.01	Управление земельно-имущественным комплексом		263	88	175	92	
МДК.01.01	Управление территориями и недвижимым имуществом		204	68	136	0	2
ПМ.02	Осуществление кадастровых отношений		235	78	157	82	
МДК.02.01	Кадастры и кадастровая оценка земель		235	78	157	82	2-3
ПМ.03	Картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений		319	105	214	120	
МДК.03.01	Геодезия с основами картографии и картографического черчения		319	105	214	120	2
ПМ.04	Определение стоимости недвижимого имущества		485	162	323	146	
МДК.04.01	Оценка недвижимого имущества		485	162	323	146	3
ПМ.05.	Вариативная часть Организация управления		672 339	224 113	448 226	100	

	предпринимательской деятельностью в сфере земельно-имущественных отношений						
МДК.05.01.	Предпринимательская деятельность в сфере земельно-имущественных отношений		180	60	120	40	
МДК.05.02.	Регистрация прав на недвижимое имущество и сделок с ним		159	53	106	40	
ПП.05.	Производственная практика						
ПМ.06.	Выполнение работ по рабочей профессии «Замерщик на топографо - геодезических маркшейдерских работах»		333	111	222	222	
МДК.06.01.	Технология проведения измерений при производстве топографо - геодезических маркшейдерских работ		333	111	222	222	
ПП.06	Производственная практика						
	Всего по циклам	98	3221	1097	2124	1009	
УП.00	Учебная практика	10		360			2-3
ПП.00	Производственная практика (практика по профилю специальности)						3
ПДП.00	Производственная практика (преддипломная практика)	4					3
ПА.00	Промежуточная аттестация	5					
ГИА.00	Государственная (итоговая) аттестация	6					
ГИА.01	Подготовка выпускной квалификационной работы	4					
ГИА.02	Защита выпускной квалификационной работы	2					
ВК.00	Время каникулярное	24					
	Всего	147					

. 4. ОБОСНОВАНИЕ ВАРИАТИВНОЙ ЧАСТИ ОПОП

Инвариантная часть составляет 2376 часов, вариативная часть составляет 1044 часов.

Вариативная часть распределена следующим образом:

Распределение объема часов вариативной части по учебным дисциплинам и профессиональным модулям сделано на основе компетенций, заложенных в ФГОС, анкетирования работодателей, выполнено в соответствии с требованиями Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов, служащих и Общероссийского классификатора видов экономической деятельности.

Общий гуманитарный и социально-экономический цикл увеличен на 148 ч.

Математический и общий естественнонаучный цикл увеличен на 64ч., для более полной реализации ОК5, ОК8; а также в соответствии с рекомендациями Правительственной комиссии по внедрению информационных технологий в деятельность государственных органов и органов МСУ (пр.№4 от 06.03.12г.).

Профессиональный цикл, именно, общепрофессиональные дисциплины увеличены на 751ч.

Введены новые учебные дисциплины:

Проектно-сметное дело, Ценообразование, Предпринимательское право, Финансовое право, Гражданское право, Финансы организаций, Государственное регулирование экономики, Бизнес-планирование, Охрана труда.

Профессиональные модули – увеличение на 81 ч.:

5. Структура программы подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки

Индекс	Наименование учебных циклов, разделов, модулей, требования к знаниям, умениям, практическому опыту	Всего максимальной учебной нагрузки обучающегося (час./нед.)	В том числе обязательных учебных занятий	Индекс и наименование дисциплин, междисциплинарных курсов (МДК)	Коды формируемых компетенций
	Обязательная часть учебных циклов ППССЗ	3564	2376		
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл	1008	672		
	В результате изучения обязательной части учебного цикла обучающийся должен: уметь: ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста; знать: основные категории и понятия философии; роль философии в жизни человека и		48	ОГСЭ.01. Основы философии	ОК 1 - 10

<p>общества; основы философского учения о бытии; сущность процесса познания; основы научной, философской и религиозной картин мира; об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды; о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий</p>				
<p>уметь: ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире; выявлять взаимосвязь российских, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем; знать: основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.); сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX - начале XXI вв.; основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира; назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности; о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций; содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения</p>		48	ОГСЭ.02. История	ОК 1 - 10
<p>уметь: общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности; самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас; знать: лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум,</p>	253	190	ОГСЭ.03. Иностранный язык	ОК 1 - 10

	необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности				
	уметь: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; знать: о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни	380	190	ОГСЭ.04. Физическая культура	ОК 2, 3, 6, 10
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный учебный цикл	306	204		
	В результате изучения обязательной части учебного цикла обучающийся должен: уметь: решать прикладные задачи в области профессиональной деятельности; знать: значение математики в профессиональной деятельности и при освоении ППСЗ; основные математические методы решения прикладных задач в области профессиональной деятельности; основные понятия и методы математического анализа, дискретной математики, линейной алгебры, теории комплексных чисел, теории вероятностей и математической статистики; основы интегрального и дифференциального исчисления			ЕН.01. Математика	ОК 1 - 9 ПК 1.1, 1.3, 1.6 - 1.7, 2.1 - 2.2, 3.1, 4.1 - 4.5, 5.1
	уметь: использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации; обрабатывать текстовую и табличную информацию; использовать деловую графику и мультимедиа-информацию; создавать презентации; применять антивирусные средства защиты информации; читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией; применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки информации в			ЕН.02. Информационные технологии в профессиональной деятельности	ОК 1 - 10 ПК 1.1 - 1.5, 2.1 - 2.5, 3.1 - 3.5, 4.1 - 4.6

	<p>соответствии с изучаемыми профессиональными модулями; пользоваться автоматизированными системами делопроизводства; применять методы и средства защиты информации;</p> <p>знать:</p> <p>основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации;</p> <p>назначение, состав, основные характеристики компьютера;</p> <p>основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевое взаимодействия;</p> <p>назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения;</p> <p>технология поиска информации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет);</p> <p>принципы защиты информации от несанкционированного доступа;</p> <p>правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения;</p> <p>основные понятия автоматизированной обработки информации;</p> <p>назначение, принципы организации и эксплуатации информационных систем;</p> <p>основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности</p>				
	<p>уметь:</p> <p>использовать представления о взаимосвязи организмов и среды обитания в профессиональной деятельности;</p> <p>знать:</p> <p>состояние природных ресурсов России и мониторинг окружающей среды;</p> <p>экологические принципы рационального природопользования</p>			ЕН.03. Экологические основы природопользования	ОК 1 - 10 ПК 1.1 - 1.5, 2.1 - 2.5, 3.1 - 3.5, 4.1 - 4.6
П.00	Профессиональный учебный цикл	38	2544		
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины	2078	1385		
	<p>В результате изучения обязательной части профессионального учебного цикла обучающийся по общепрофессиональным дисциплинам должен:</p> <p>уметь:</p> <p>оперировать основными категориями и понятиями экономической теории;</p>	150	100	ОП.01. Основы экономической теории	ОК 1 - 4 ПК 1.1 - 1.5, 2.1 - 2.5, 3.1 - 3.5, 4.1 - 4.6

использовать источники экономической информации, различать основные учения, школы, концепции и направления экономической науки;
строить графики, схемы, анализировать механизмы взаимодействия различных факторов на основе экономических моделей;
анализировать статистические таблицы системы национальных счетов, определять функциональные взаимосвязи между статистическими показателями состояния экономики;
распознавать экономические взаимосвязи, оценивать экономические процессы и явления, применять инструменты макроэкономического анализа актуальных проблем современной экономики;
разбираться в основных принципах ценообразования;
выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом действия экономических закономерностей на микро- и макроуровнях;
знать:
генезис экономической науки, предмет, метод, функции и инструменты экономической теории;
ресурсы и факторы производства, типы и фазы воспроизводства, роль экономических потребностей в активизации производственной деятельности, типы экономических систем, формы собственности;
рыночные механизмы спроса и предложения на микроуровне, сущность и значение ценообразования, методы ценообразования, роль конкуренции в экономике, сущность и формы монополий, теорию поведения потребителя, особенности функционирования рынков производственных ресурсов;
роль и функции государства в рыночной экономике, способы измерения результатов экономической деятельности, макроэкономические показатели состояния экономики, основные макроэкономические модели общего равновесия, динамические модели экономического роста, фазы экономических циклов;
задачи и способы осуществления

макроэкономической политики государства, механизмы взаимодействия инструментов денежно-кредитной и бюджетно-налоговой политики, направления социальной политики и методы государственного регулирования доходов; закономерности и модели функционирования открытой экономики, взаимосвязи национальных экономик				
<p>уметь:</p> <p>определять организационно-правовые формы организаций;</p> <p>планировать деятельность организации;</p> <p>определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;</p> <p>заполнять первичные документы по экономической деятельности организации;</p> <p>рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности организации;</p> <p>рассчитывать цену продукции;</p> <p>находить и использовать необходимую экономическую информацию;</p> <p>знать:</p> <p>сущность организации как основного звена экономики отраслей;</p> <p>основные принципы построения экономической системы организации;</p> <p>управление основными и оборотными средствами и оценку эффективности их использования;</p> <p>организацию производственного и технологического процессов;</p> <p>состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;</p> <p>способы экономии ресурсов, энергосберегающие технологии;</p> <p>механизмы ценообразования;</p> <p>формы оплаты труда;</p> <p>основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчета;</p> <p>аспекты развития отрасли, организацию хозяйствующих субъектов в рыночной экономике</p>	153	102	ОП.02. Экономика организации	ОК 1 - 5 ПК 1.1 - 1.5, 2.1 - 2.5, 3.1 - 3.5, 4.1 - 4.6
<p>уметь:</p> <p>собирать и регистрировать статистическую информацию;</p> <p>проводить первичную обработку и контроль материалов наблюдения;</p>	126	84	ОП.03. Статистика	ОК 1 - 5 ПК 1.5, 2.4, 4.1,4.5

<p>выполнять расчеты статистических показателей и формулировать основные выводы;</p> <p>осуществлять комплексный анализ изучаемых социально-экономических явлений и процессов, в том числе с использованием средств вычислительной техники;</p> <p>знать:</p> <p>предмет, метод и задачи статистики;</p> <p>общие основы статистической науки;</p> <p>принципы организации государственной статистики;</p> <p>современные тенденции развития статистического учета;</p> <p>основные способы сбора, обработки, анализа и наглядного представления информации;</p> <p>основные формы и виды действующей статистической отчетности;</p> <p>технику расчета статистических показателей, характеризующих социально-экономические явления</p>				
<p>уметь:</p> <p>планировать и организовывать работу подразделения;</p> <p>формировать организационные структуры управления;</p> <p>разрабатывать мотивационную политику организации;</p> <p>применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;</p> <p>принимать эффективные решения, используя систему методов управления;</p> <p>учитывать особенности менеджмента и маркетинга в земельно-имущественных отношениях;</p> <p>анализировать рынок недвижимости, осуществлять его сегментацию и позиционирование;</p> <p>определять стратегию и тактику относительно ценообразования;</p> <p>знать:</p> <p>сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития;</p> <p>особенности менеджмента в области профессиональной деятельности (по отраслям);</p> <p>внешнюю и внутреннюю среду</p>	120	80	ОП.04. Основы менеджмента и маркетинга	ОК 1 - 8 ПК 1.4, 3.1

<p>организации; цикл менеджмента; процесс принятия и реализации управленческих решений; функции менеджмента в рыночной экономике; организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта; систему методов управления; методику принятия решений; стили управления, коммуникации, деловое общение; сущность и функции маркетинга; конъюнктуру рынка недвижимости, динамику спроса и предложения на соответствующем рынке с учетом долгосрочных перспектив</p>				
<p>уметь: оформлять документацию в соответствии с нормативной базой, используя информационные технологии; осуществлять автоматизацию обработки документов; унифицировать системы документации; осуществлять хранение и поиск документов; осуществлять автоматизацию обработки документов; использовать телекоммуникационные технологии в электронном документообороте; знать: понятие, цели, задачи и принципы делопроизводства; основные понятия документационного обеспечения управления; системы документационного обеспечения управления; классификацию документов; требования к составлению и оформлению документов; организацию документооборота: прием, обработку, регистрацию, контроль, хранение документов, номенклатуру дел</p>	75	50	ОП.05. Документаци онное обеспечение управления	ОК 1 - 10 ПК 1.1 - 1.5, 2.1 - 2.5, 3.1 - 3.5, 4.1 - 4.6
<p>уметь: использовать необходимые нормативные правовые документы; защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством; анализировать и оценивать результаты и</p>	72	48	ОП.06. Правовое обеспечение профессионал ьной деятельности	ОК 1 - 10 ПК 1.1 - 1.5, 2.1 - 2.4, 3.1 - 3.5, 4.1 - 4.6

<p>последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;</p> <p>знать:</p> <p>основные положения Конституции Российской Федерации;</p> <p>права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;</p> <p>понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;</p> <p>законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;</p> <p>организационно-правовые формы юридических лиц;</p> <p>правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;</p> <p>права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;</p> <p>порядок заключения трудового договора и основания его прекращения;</p> <p>правила оплаты труда;</p> <p>роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;</p> <p>право социальной защиты граждан;</p> <p>понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;</p> <p>виды административных правонарушений и административной ответственности;</p> <p>нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров</p>				
<p>уметь:</p> <p>документировать и оформлять бухгалтерскими проводками хозяйственные операции по учету имущества и обязательства организации;</p> <p>проводить налоговые и страховые расчеты;</p> <p>участвовать в инвентаризации имущества и обязательств организации;</p> <p>составлять бухгалтерскую отчетность, участвовать в контроле финансово-хозяйственной деятельности на ее основе;</p> <p>ориентироваться в действующем налоговом законодательстве Российской Федерации;</p> <p>понимать сущность и порядок расчета налогов;</p> <p>знать:</p> <p>нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности;</p> <p>основные требования к ведению бухгалтерского учета;</p>	150	100	ОП.07.Бухгалтерский учет и налогообложение	ОК 2 - 5 ПК 1.1 - 1.4, 4.1 - 4.6

<p>формы бухгалтерского учета; учет денежных средств; учет основных средств; учет материальных активов; учет долгосрочных инвестиций и финансовых вложений; учет материально-производственных запасов; учет затрат на производство и калькулирование себестоимости; учет готовой продукции и ее реализации; учет текущих операций и расчетов; учет труда и заработной платы; учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению; учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам; учет финансовых результатов и использования прибыли; учет собственного капитала; учет кредитов и займов; учетную политику организации; технология составления бухгалтерской отчетности; Налоговый кодекс Российской Федерации; виды налогов в Российской Федерации и порядок их расчетов; нормативные акты, регулирующие отношения организации и государства в области налогообложения</p>				
<p>уметь: оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориями, ориентироваться в схемах построения и взаимодействия различных сегментов финансового рынка; участвовать в анализе показателей, связанных с денежным обращением; участвовать в анализе структуры государственного бюджета, источников финансирования дефицита бюджета; составлять сравнительную характеристику различных ценных бумаг по степени доходности и риска; знать: сущность финансов, их функции и роль в экономике; принципы финансовой политики и финансового контроля; законы денежного обращения, сущность, виды и функции денег; основные типы и элементы денежных</p>	120	80	ОП.08. Финансы, денежное обращение и кредит	ОК 3 - 5 ПК 2.2, 4.1 - 4.2

<p>систем, виды денежных реформ; структуру кредитной и банковской системы, функции банков и классификацию банковских операций; цели, типы и инструменты денежно- кредитной политики; структуру финансовой системы, принципы функционирования бюджетной системы и основы бюджетного устройства; виды и классификации ценных бумаг, особенности функционирования первичного и вторичного рынков ценных бумаг; характер деятельности и функции профессиональных участников рынка ценных бумаг; кредит и кредитную систему в условиях рыночной экономики; особенности и отличительные черты развития кредитного дела и денежного обращения в России на основных этапах формирования российской экономической системы</p>				
<p>уметь: осуществлять анализ технико- организационного уровня производства: анализировать эффективность использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов; анализировать производство и реализацию продукции; анализировать использование основных фондов; оценивать финансовое состояние и деловую активность организации; знать: научные основы экономического анализа; роль экономического анализа в условиях рыночной экономики; предмет и задачи экономического анализа; методы, приемы и виды экономического анализа; систему комплексного экономического анализа</p>	63	42	ОП.09. Экономическ ий анализ	ОК 4 ПК 1.2 - 1.4, 4.1 - 4.6
<p>уметь: организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций; предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной</p>	102	68	ОП.10. Безопасность жизнедеятель ности	ОК 1 - 10 ПК 1.1 - 1.5, 2.1 - 2.5, 3.1 - 3.5, 4.1 - 4.6

деятельности и быту;
использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;
применять первичные средства пожаротушения;
ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;
применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;
владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;
оказывать первую помощь пострадавшим;
знать:
принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;
основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;
основы военной службы и обороны государства;
задачи и основные мероприятия гражданской обороны; способы защиты населения от оружия массового поражения;
меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;
организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;
основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;
область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;
порядок и правила оказания первой помощи

	пострадавшим вариативная часть		751		
ПМ.00	Профессиональные модули	1738	1159		
ПМ.01	<p>Управление земельно-имущественным комплексом</p> <p>В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:</p> <p>иметь практический опыт:</p> <p>составления земельного баланса по району (муниципальному образованию);</p> <p>составления документации, необходимой для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий;</p> <p>уметь:</p> <p>осуществлять сбор информации, вводить ее в базу данных геоинформационных систем для последующего использования в профессиональной деятельности;</p> <p>использовать кадастровую информацию в профессиональной деятельности;</p> <p>выявлять территориальные проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций в области земельно-имущественных отношений;</p> <p>осуществлять контроль над соблюдением законодательства в области охраны земель и экологической безопасности при реализации проектов по эксплуатации и развитию территорий;</p> <p>знать:</p> <p>основы правового, экономического и административного регулирования земельно-имущественных отношений территории;</p> <p>основные понятия, задачи и принципы землеустройства, кадастра недвижимости и мониторинга земель;</p> <p>методы, приемы и порядок ведения мониторинга земель территорий;</p> <p>механизм принятия решения об организации контроля использования земельных участков и другой недвижимости территории;</p> <p>обеспечение охраны земли на территориях, неблагоприятных в экологическом отношении;</p> <p>основы инженерного обустройства и оборудования территории</p>	263	175	МДК.01.01. Управление территориями и недвижимым имуществом	ОК 1 - 10 ПК 1.1 - 1.5
ПМ.02	<p>Осуществление кадастровых отношений</p> <p>В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:</p>	235	157	МДК.02.01. Кадастры и кадастровая	ОК 1 - 10 ПК 2.1 -

	<p>иметь практический опыт: ведения кадастровой деятельности; уметь: формировать сведения об объекте недвижимости в государственный кадастр недвижимости; осуществлять кадастровую деятельность; выполнять кадастровую работу по подготовке документов для осуществления кадастрового учета; составлять межевой план с графической и текстовой частями; организовывать согласование местоположения границ земельных участков и оформлять это актом; проводить обследование объекта и составлять технический план здания, сооружения; формировать сведения в государственный кадастр недвижимости о картографической и геодезической основах кадастра; оформлять договор подряда на выполнение кадастровых работ; владеть правовыми основами кадастровых отношений (Федеральный закон от 24 июля 2007 г. N 221-ФЗ "О государственном кадастре недвижимости"); знать: предмет регулирования отношений, связанных с ведением государственного кадастра недвижимости; принципы ведения государственного кадастра недвижимости; геодезическую основу кадастра недвижимости; картографическую основу кадастра недвижимости; состав сведений государственного кадастра недвижимости об объекте недвижимости; основания осуществления кадастрового учета; особенности осуществления кадастрового учета отдельных видов объектов недвижимости; порядок освидетельствования объекта и основы технической инвентаризации</p>			оценка земель	2.5
ПМ.03	<p>Картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен: иметь практический опыт:</p>	319	214	МДК.03.01. Геодезия с основами картографии и	ОК 1 - 10 ПК 3.1 - 3.5

	<p>выполнения картографо-геодезических работ; уметь: читать топографические и тематические карты и планы в соответствии с условными знаками и условными обозначениями; производить линейные и угловые измерения, а также измерения превышения местности; изображать ситуацию и рельеф местности на топографических и тематических картах и планах; использовать государственные геодезические сети, сети сгущения, съемочные сети, а также сети специального назначения для производства картографо-геодезических работ; составлять картографические материалы (топографические и тематические карты и планы); производить переход от государственных геодезических сетей к местным и наоборот; знать: принципы построения геодезических сетей; основные понятия об ориентировании направлений; разграфку и номенклатуру топографических карт и планов; условные знаки, принятые для данного масштаба топографических (тематических) карт и планов; принципы устройства современных геодезических приборов; основные понятия о системах координат и высот; основные способы выноса проекта в натуру</p>			<p>картографического черчения</p>	
ПМ.04	<p>Определение стоимости недвижимого имущества В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен: иметь практический опыт: оценки недвижимого имущества; уметь: оформлять договор с заказчиком и задание на оценку объекта оценки; собирать необходимую и достаточную информацию об объекте оценки и аналогичных объектах; производить расчеты на основе приемлемых подходов и методов оценки недвижимого имущества;</p>	485	323	МДК.04.01. Оценка недвижимого имущества	ОК 1 - 10 ПК 4.1 - 4.6

	<p>обобщать результаты, полученные подходами, и делать вывод об итоговой величине стоимости объекта оценки; подготавливать отчет об оценке и сдавать его заказчику;</p> <p>определять стоимость воспроизводства (замещения) объекта оценки;</p> <p>руководствоваться при оценке недвижимости Федеральным законом от 29 июля 1998 г. N 135-ФЗ "Об оценочной деятельности в Российской Федерации", федеральными стандартами оценки и стандартами оценки;</p> <p>знать:</p> <p>механизм регулирования оценочной деятельности;</p> <p>признаки, классификацию недвижимости, а также виды стоимости применительно к оценке недвижимого имущества;</p> <p>права собственности на недвижимость;</p> <p>принципы оценки недвижимости, факторы, влияющие на ее стоимость;</p> <p>рынки недвижимого имущества, их классификацию, структуру, особенности рынков земли;</p> <p>подходы и методы, применяемые к оценке недвижимого имущества;</p> <p>типологию объектов оценки;</p> <p>проектно-сметное дело;</p> <p>показатели инвестиционной привлекательности объектов оценки;</p> <p>права и обязанности оценщика, саморегулируемых организаций оценщиков</p>				
ПМ.05	Организация управления предпринимательской деятельностью в сфере земельно-имущественных отношений	339	226		
ПМ.06.	Выполнение работ по рабочей профессии «Замерщик на топографо-геодезических и маркшейдерских работах»	96	64		
	Вариативная часть учебных циклов ППССЗ (определяется образовательной организацией самостоятельно)		1044		
	Всего часов обучения по учебным циклам ППССЗ	3564	3420		
УП.00	Учебная практика	14 нед.	360		ОК 1 -

ПП.00	Производственная практика (по профилю специальности)				10 ПК 1.1 - 1.5, 2.1 - 2.5, 3.1 - 3.5, 4.1 - 4.6
ПДП.00	Производственная практика (преддипломная)	4 нед.			
ПА.00	Промежуточная аттестация	7 нед.			
ГИА.00	Государственная итоговая аттестация	6 нед.			
ГИА.01	Подготовка выпускной квалификационной работы	4 нед.			
ГИА.02	Защита выпускной квалификационной работы	2 нед.			

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

5.1. Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций:

Оценка качества освоения основной профессиональной образовательной программы включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся и проводится в соответствии с Положением о текущем контроле знаний, промежуточной, предварительной и государственной (итоговой) аттестации обучающихся Государственное бюджетное образовательное учреждение Республики Адыгея «Адыгейский педагогический колледж им. Х. Андрухаева».

Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются образовательным учреждением самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств (контрольно-оценочные средства), позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разрабатываются образовательным учреждением самостоятельно, а для государственной (итоговой) аттестации – разрабатываются и утверждаются после предварительного положительного заключения работодателей.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

5.2. Требования к выпускным квалификационным работам:

Обязательным требованием к к выпускным квалификационным работам является соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Требования к содержанию и структуре выпускной квалификационной работы определяются образовательным учреждением на основании порядка проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников по программам СПО, утвержденного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, определенного в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

5.3. Организация государственной (итоговой) аттестации выпускников:

Государственная (итоговая) аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа).

Необходимым условием допуска к государственной (итоговой) аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимися компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. В том числе выпускником могут быть предоставлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения преддипломной практики.

6. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММ ДИСЦИПЛИН, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ И ПРАКТИК

Индекс дисциплины, профессионального модуля, практики по ФГОС	Наименование циклов, разделов и программ Номер программы в перечне приложения
1	2
О.00 Общеобразовательный цикл	
ОДб.00 Базовые общеобразовательные дисциплины	
ОДб.01	Русский язык
ОДб.02	Литература
ОДб.03	Иностранный язык
ОДб.04	История
ОДб.05	Обществознание (включая экономику и право)
ОДб.08	Химия
ОДб.09	Биология
ОДб.13	Физическая культура
ОДб.14	ОБЖ
ОДп.00 Профильные общеобразовательные дисциплины	
ОДп.15	Математика

ОДп.16	Информатика и ИКТ
ОДп.17	Физика
ОГСЭ.00 Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОГСЭ.04	Физическая культура
ЕН.00 Математический и общий естественнонаучный цикл	
ЕН.01	Математика
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ЕН.03	Экологические основы природопользования
П.00 Профессиональный цикл	
ОП.00 Общепрофессиональные дисциплины	
ОП.01	Основы экономической теории
ОП.02.	Экономика организации
ОП.03	Статистика
ОП.04	Основы менеджмента и маркетинга
ОП.05	Документационное обеспечение управления
ОП.06	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.07	Бухгалтерский учет и налогообложение
ОП.08	Финансы, денежное обращение и кредит
ОП.09	Судебная защита земельно-имущественных прав
ОП.10.	Страховое дело
ОП.11	Экономический анализ
ОП.12	Безопасность жизнедеятельности
ОП.13	Проектно-сметное дело
ОП.14	Ценообразование
ОП.15	Предпринимательское право
ОП.16	Финансовое право
ОП.17	Гражданское право
ОП.18	Финансы организаций
ОП.19	Государственное регулирование экономики
ОП.20	Бизнес-планирование
ОП.21	Охрана труда
ПМ.00 Профессиональные модули	
ПМ.01	Управление земельно-имущественным комплексом
ПМ.02	Осуществление кадастровых отношений
ПМ.03	Картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений
ПМ.04	Определение стоимости недвижимого имущества
ПМ.05	Организация управления предпринимательской деятельностью в сфере земельно-имущественных отношений
ПМ.06.	Выполнение работ по рабочей профессии «Замерщик на топографо-геодезических и маркшейдерских работах»
УП.	Учебная практика
ПП.	Производственная практика